

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA COMPENSACION
DECRETO N° **3891**
Sección 1era
LA CISTERNA,

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

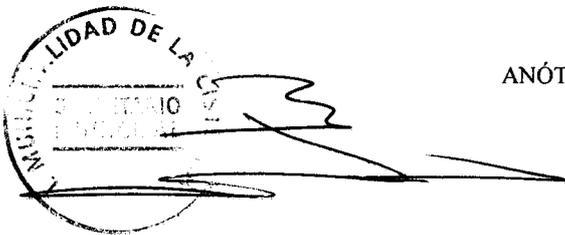
1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de compensación, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de compensación, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRE	N° HORAS	DESDE	HASTA	PEND
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	01/09/2011	01/09/2011	641:52
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	06/09/2011	06/09/2011	640:52
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	07/09/2011	07/09/2011	639:52
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	08/09/2011	08/09/2011	638:52
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	14/09/2011	14/09/2011	637:52
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	15/09/2011	15/09/2011	636:52
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	16/09/2011	16/09/2011	635:52
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	20/09/2011	20/09/2011	634:52
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	21/09/2011	21/09/2011	633:52
ORELLANA LEIVA EMERSON	1:00	23/09/2011	23/09/2011	632:52

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL



JAI ME MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS

"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

POF/JMC/LYP/Lyp.-